

**Leibniz-Wettbewerb  
Handreichung für SAW-Berichterstatterinnen  
und -Berichterstatter  
zur Bewertung von Anträgen  
im Leibniz-Wettbewerb**

16. November 2023

# Leibniz-Wettbewerb: Vielen Dank für Ihre Mitarbeit!

Vielen Dank für Ihre Teilnahme am Leibniz-Wettbewerb als SAW-Berichterstatter. Ihre Arbeit ist für die Durchführung des Leibniz-Wettbewerbs von großer Bedeutung.

In dieser Handreichung finden Sie Informationen darüber, wie Sie den Antrag im elektronischen Verwaltungssystem der Leibniz-Wettbewerbsverfahren aufrufen und begutachten können.

Ab Seite 18 finden Sie überdies eine Anleitung zur Änderung Ihres Passwortes. Aus Sicherheitsgründen empfehlen wir, das Ihnen per E-Mail mitgeteilte Passwort möglichst schnell zu ändern.

# Zugriff auf das System

Um auf den zu begutachtenden Antrag zuzugreifen, klicken Sie bitte zunächst auf den Link, den Sie per E-Mail erhalten haben. Der Link führt Sie zum elektronischen Verwaltungssystem der Leibniz-Wettbewerbsverfahren.

Sie finden den Link auch hier:

<https://leibniz-wettbewerbsverfahren.antragsverwaltung.de/login.php>

# Benutzerlogin

Tragen Sie in die Maske Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein und aktivieren Sie das Auswahlkästchen.

Den Benutzernamen und das Passwort entnehmen Sie bitte der an Sie versandten E-Mail.

Sollte das an Sie versandte Passwort nicht mehr korrekt sein, erstellen Sie bitte ein neues Passwort. Eine Anleitung hierfür finden Sie ab Seite 18.

The screenshot shows a login form titled "Benutzerlogin" with the subtitle "Herzlich Willkommen beim Leibniz-Wettbewerbsverfahren". The form contains the following elements:

- A "Benutzername" field containing the text "tberichterstatter\_test1".
- A "Passwort" field with masked characters (dots).
- A checkbox that is checked, with the text: "Ich versichere hiermit, dass alle für meine Beauftragung relevanten Personen und Institutionen mit der Weitergabe der sie betreffenden persönlichen Daten und für die Bearbeitung notwendigen Informationen (auch an die in die Antragsabwicklung eingebundenen technischen Dienstleister) einverstanden sind. Ich bin damit einverstanden, dass von mir eingegebene Daten im Rahmen der Bearbeitung den Sachbearbeiter/innen und auch den beratenden Gremien einsehbar sind."
- A "Jetzt einloggen" button.
- A link at the bottom: "Passwort neu anlegen / Passwort vergessen?".

Red annotations include:

- A red box around the username and password fields.
- A red box around the checkbox and its text.
- A red box around the "Jetzt einloggen" button.
- Red arrows pointing from the text instructions to the username field, the password field, the checkbox, and the login button.

Klicken Sie anschließend auf „Jetzt einloggen“, um auf das System zuzugreifen.


# Auswahl des Förderformats

Im elektronischen Verwaltungssystem sind die Anträge nach Förderformaten sortiert.

Klicken Sie unter der Überschrift „Zugriff Begutachtung“ auf die Schaltfläche „Administration öffnen“ des Förderformats, in dem Sie Anträge bewerten möchten.

Sie können zu einem späteren Zeitpunkt das ausgewählte Förderformat wechseln. Bitte beachten Sie, dass die zu bewertenden Anträge sich auf mehrere Förderformate verteilen.


Verfügbare Programme:	Zugriff Antragsteller/in:	Zugriff Begutachtung:
Leibniz- Kooperative Exzellenz	Öffnen >>>	Administration öffnen >>>
Leibniz- Professorinnenprogramm	Öffnen >>>	Administration öffnen >>>
Leibniz- Junior Research Groups	Öffnen >>>	Administration öffnen >>>
Leibniz- Transfer	Öffnen >>>	Administration öffnen >>>
Leibniz-WissenschaftsCampi	Öffnen >>>	Administration öffnen >>>

 Sprache

**Herzlich willkommen beim e-System der Leibniz-Wettbewerbsverfahren!**

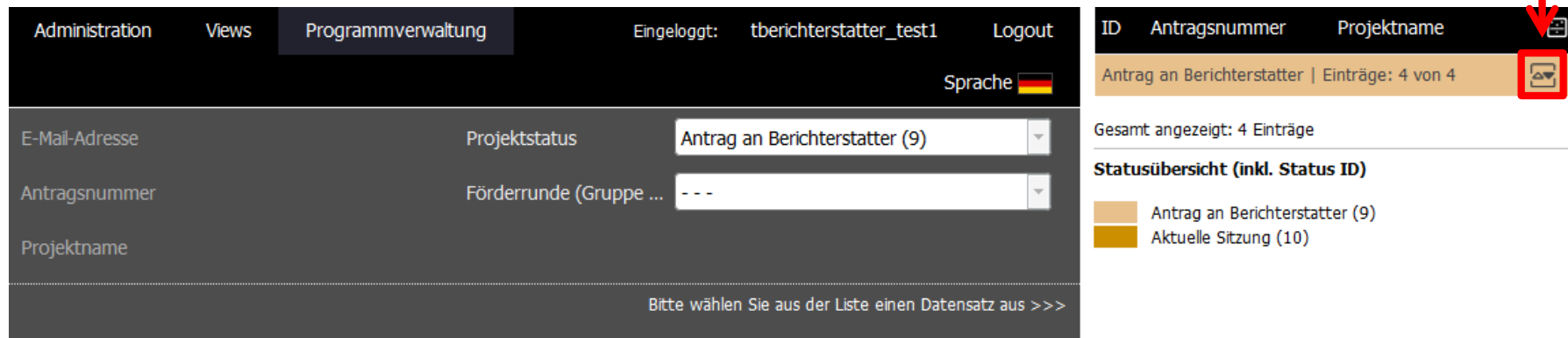
Bitte wählen Sie aus der Programmverwaltung das gewünschte Förderprogramm aus.

Sollten Sie Fragen haben, melden Sie sich gerne bei uns.



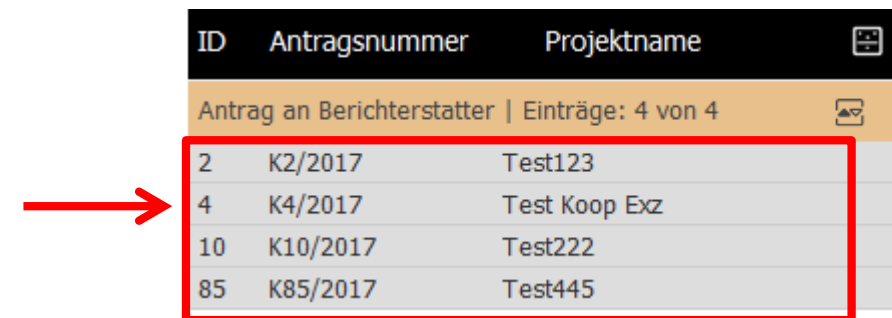
# Auswählen eines Antrags

Wenn Sie auf das Pfeilsymbol klicken, öffnet sich die Liste der Anträge im gewählten Förderformat, die von Ihnen eingesehen und bewertet werden können.



The screenshot shows a web interface for program management. At the top, there are navigation tabs: 'Administration', 'Views', and 'Programmverwaltung'. The user is logged in as 'tberichterstatter\_test1' and the language is set to German. Below the navigation, there are filter fields for 'E-Mail-Adresse', 'Projektstatus' (set to 'Antrag an Berichterstatter (9)'), 'Antragsnummer', 'Förderrunde (Gruppe ...)', and 'Projektname'. A message at the bottom of the filter section says 'Bitte wählen Sie aus der Liste einen Datensatz aus >>>'. On the right side, there is a table header with columns 'ID', 'Antragsnummer', and 'Projektname'. Below the header, there is a summary bar for 'Antrag an Berichterstatter | Einträge: 4 von 4' with a filter icon. Below this, it says 'Gesamt angezeigt: 4 Einträge' and 'Statusübersicht (inkl. Status ID)'. The status overview shows two categories: 'Antrag an Berichterstatter (9)' and 'Aktuelle Sitzung (10)'.

Wählen Sie dann aus der Liste einen Antrag aus, den Sie einsehen und/oder bewerten möchten.



The screenshot shows a table with the following data:

ID	Antragsnummer	Projektname
Antrag an Berichterstatter   Einträge: 4 von 4		
2	K2/2017	Test123
4	K4/2017	Test Koop Exz
10	K10/2017	Test222
85	K85/2017	Test445

A red box highlights the first four rows of the table, and a red arrow points to the first row.

# Öffnen des Reiters „Übersicht der Dokumente“

Öffnen Sie den Reiter  
„Übersicht der  
Dokumente“, um Zugriff  
auf alle zur Bewertung des  
Antrags notwendigen  
Dokumente zu erhalten.

Sie können sich nun den Antrag inklusive  
aller Anlagen und der eingegangenen  
externen Gutachten herunterladen.  
Die externen Gutachten finden Sie ganz am  
Ende der Datei.

Administration Views Programmverwaltung Engeloggt: tberichterstatter\_test1 Logout Sprache 

goeritz@leibniz-gemeinschaft.de Projektstatus Antrag an Berichterstatter (9)

K10/2017 Förderrunde (Gruppe z... Wettbewerb 2025-1)

Test222 Zugewiesener Benutzer Matthias Goeritz (Direktor) (Test Institut)

Schließen Speichern & Schließen Speichern

Projektname: Test222

Systemdaten  +

Übersicht der Dokumente +

Berichterstattung +

Projektname: Test222

Systemdaten  +

Übersicht der Dokumente -


Antrag und ext. Gutachten  28.11KB | Die Datei wurde beim Hochladen umbenannt.  
K10-2017\_antrag\_und\_gutachten\_170719-111531.pdf

Berichterstattung +

# Öffnen des Reiters „Berichterstattung“

Öffnen Sie den Reiter „Berichterstattung“, um den Antrag zu bewerten.

Projektname: Test222

Systemdaten 

+

Übersicht der Dokumente

-

Antrag und ext. Gutachten:



28.11KB | Die Datei wurde beim Hochladen umbenannt.  
**K10-2017\_antrag\_und\_gutachten\_170719-111531.pdf**

Berichterstattung

+



# Bewertung des Antrags: Befangenheit und allgemeine Bewertung

Bitte geben Sie zunächst eine Einschätzung bezüglich einer möglichen Befangenheit Ihrerseits ab.

## Angaben zur möglichen Befangenheit

Bitte geben Sie an, ob Sie bereits Kontakt zum antragstellenden Institut oder den in das Vorhaben eingebundenen Partnerinnen und Partnern hatten. Schätzen Sie bitte ein, ob Umstände vorliegen, die Anlass für die Besorgnis der Befangenheit geben könnten.



Bitte verfassen Sie einen allgemeinen Bewertungstext, der Ihre Einschätzung des Antrags wiedergibt. Dieser Text wird dem SAW während der Auswahlitzung zur Verfügung gestellt. Achten Sie bitte auf die gestellten Leitfragen.

## Allgemeine Bewertung

Bitte fassen Sie in diesem Abschnitt Ihren Gesamteindruck des Antrags auf Basis Ihrer eigenen Expertise und den vorliegenden Gutachten zusammen. Beachten Sie bitte folgende Leitfragen:

- Wer plant was und wie?
- Was zeichnet den Antrag aus?
- Welche Kritikpunkte gibt es in den externen Gutachten? Inwieweit trifft das Lob/die Kritik zu?
- Wie bewerten Sie die Antragstellenden, das Vorhaben und die strategische/strukturelle Wirksamkeit?
- Ist der Finanzplan angemessen?
- Förderempfehlung: mit hoher Priorität förderungswürdig/ förderungswürdig/ nicht zur Förderung empfohlen



# Bewertung des Antrags: Bewertung der einzelnen Abschnitte

Das Bewertungsformular ist in die Abschnitte A, B, C und D unterteilt. Diese Unterteilung entspricht dem Aufbau des Antragstextes.

Bitte vergeben Sie für jeden Abschnitt eine Note.

## A) Bewertung der vorgeschlagenen Leiterin bzw. des vorgeschlagenen Leiters der Leibniz-Junior Research Group (Gewichtung 40%)

Bitte beurteilen Sie insbesondere:

- wissenschaftliche Leistungen, gemessen an Anzahl, Qualität und Impact der Publikationen, der eingeladenen Vorträge und der eingeworbenen Drittmittel
- Karrierestand und weitere Karriereperspektiven der Kandidatin bzw. des Kandidaten
- Bitte berücksichtigen Sie eventuell im Antrag vermerkte biographische Besonderheiten wie Zeiten der Kinderbetreuung, Pflege von Angehörigen, Schwerbehinderung oder (schwere) chronische Krankheit (sofern zutreffend, vgl. Antragsübersicht Zeilen 14/15).

Bitte vergeben Sie eine Note für den Abschnitt A:

## B) Bewertung des wissenschaftlichen Projekts (Gewichtung 40%)

Bitte beurteilen Sie insbesondere:

- Wissenschaftliche und methodische Qualität im internationalen Vergleich
- Erfolgsaussichten des Forschungsprojektes: Reife des Vorhabens, Konkretion des Arbeitsprogramms und Durchführbarkeit des Vorhabens
- Originalität und innovativer Charakter
- Relevanz: Beitrag zur Lösung aktueller wissenschaftlicher und gesellschaftlicher, ökologischer oder ökonomischer Probleme

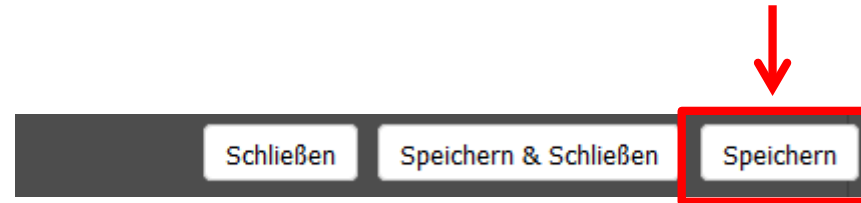
Bitte vergeben Sie eine Note für den Abschnitt B:

Sie können Noten von 1 (= nicht hinreichend) bis 4 (= exzellent) vergeben. Auch die Vergabe von Zwischennoten ist möglich.

## Bewertung des Antrags: Speichern der Änderungen

Bitte denken Sie daran, Ihre Arbeit mit Hilfe des Buttons am oberen Ende der Seite regelmäßig zu speichern.




Wenn Sie mehr als 30 Minuten lang nicht gespeichert haben, werden Sie aus Sicherheitsgründen automatisch ausgeloggt. Nicht gespeicherte Änderungen gehen dabei verloren.

Nach dem Speichern wird am unteren Ende der Seite die automatisch errechnete Gesamtnote angezeigt.

Bitte vergeben Sie eine Note für den Abschnitt D:

Aus Ihren Bewertungen ergibt sich folgende Gesamtnote: **3,38**

Bewertungsskala: 1 = nicht hinreichend, 2 = gut, 3 = sehr gut, 4 = exzellent



Bitte beachten Sie: Die Gesamtnote kann nur errechnet werden, wenn Sie für alle vier Abschnitte Einzelnoten vergeben haben. Die Gesamtnote wird immer auf eine Dezimalstelle gerundet.

# Abschluss der Bewertung

Wenn Sie alle Eingabefelder ausgefüllt und alle Abschnitte benotet haben, können Sie die Bewertung abschließen und an die Leibniz-Gemeinschaft senden. Klicken Sie hierzu auf „Bewertung ist abgeschlossen“.

Bitte vergeben Sie eine Note für den Abschnitt D:

Aus Ihren Bewertungen ergibt sich folgende Gesamtnote: **3,50**

Bewertungsskala: 1 = nicht hinreichend, 2 = gut, 3 = sehr gut, 4 = exzellent

**Bewertung ist abgeschlossen**

Das System fordert Sie nun auf, ein weiteres Mal zu speichern.

Bitte vergeben Sie eine Note für den Abschnitt D:

Aus Ihren Bewertungen ergibt sich folgende Gesamtnote: **3,50**

Bewertungsskala: 1 = nicht hinreichend, 2 = gut, 3 = sehr gut, 4 = exzellent

**Durch Klick auf diesen Button, wird das Referat Leibniz-Wettbewerbsverfahren darüber informiert, dass die Bewertung dieses Antrags abgeschlossen ist. Bitte speichern Sie jetzt diese Seite.**

Speichern Sie Ihre Bewertung, um den Prozess abzuschließen.

Möchten Sie Ihre Bewertung nach der Abgabe noch einmal ändern, schreiben Sie bitte eine E-Mail an [saw@leibniz-gemeinschaft.de](mailto:saw@leibniz-gemeinschaft.de). Das Referat Leibniz-Wettbewerbsverfahren wird Ihre Bewertung dann erneut zur Bearbeitung freischalten.

# Auswahl eines anderen Antrags

Sie können nun aus der Liste der Anträge einen anderen Antrag auswählen, den Sie einsehen und bewerten möchten.

Wenn Sie Anträge einsehen und bewerten möchten, die in einem anderen Förderformat eingereicht wurden, klicken Sie auf „Programmverwaltung“.

Danach klicken Sie unter der Überschrift „Zugriff Begutachtung“ auf die Schaltfläche „Administration öffnen“ des Förderformats, auf dessen Anträge Sie zugreifen möchten.

ID	Antragsnummer	Projektname	
Antrag an Berichterstatter   Einträge: 4 von 4			
2	K2/2017	Test123	
4	K4/2017	Test Koop Exz	
10	K10/2017	Test222	
85	K85/2017	Test445	

Administration Views **Programmverwaltung** Sprache Eingeloggt: tberichterstatter\_test1 Logout

goeritz@leibniz-gemeinschaft.de Projektstatus Antrag an Berichterstatter (9)

K10/2017 Förderrunde (Gruppe z... Wettbewerb 2025-1

Test222 Zugewiesener Benutzer Matthias Goeritz (Direktor) (Test Institut)

Schließen Speichern & Schließen Speichern

Administration Views **Programmverwaltung** Sprache Eingeloggt: tberichterstatter\_test1 Logout

Verfügbare Programme:	Zugriff Antragsteller/in:	Zugriff Begutachtung:
Leibniz- Kooperative Exzellenz	Öffnen >>>	Administration öffnen >>>
Leibniz- Professorinnenprogramm	Öffnen >>>	Administration öffnen >>>
Leibniz- Junior Research Groups	Öffnen >>>	Administration öffnen >>>
Leibniz- Transfer	Öffnen >>>	Administration öffnen >>>

# Ansicht bisher eingegangener Bewertungen

## Bewertungen des ausgewählten Antrags

Wenn Sie die für den ausgewählten Antrag bereits im System eingetragenen Berichterstattungen anderer Berichtersteller/innen einsehen möchten, steht Ihnen hierfür im Bereich „Allgemeine Bewertung“ eine entsprechende Schaltfläche zur Verfügung.

### Allgemeine Bewertung

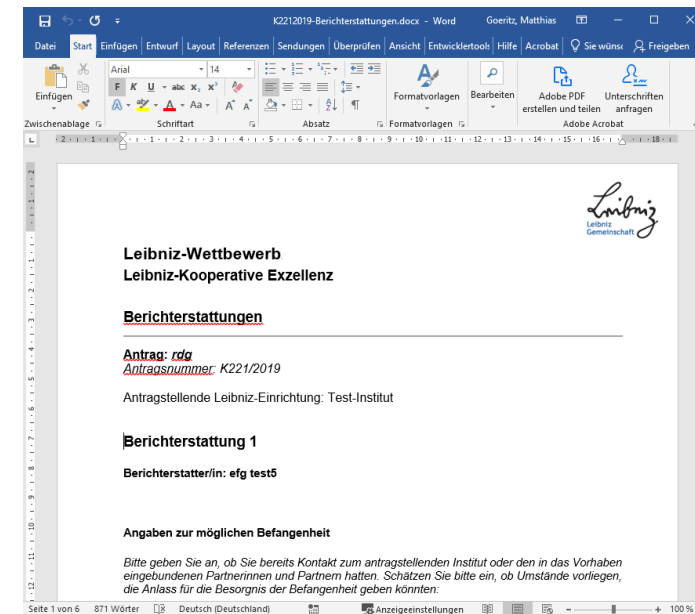
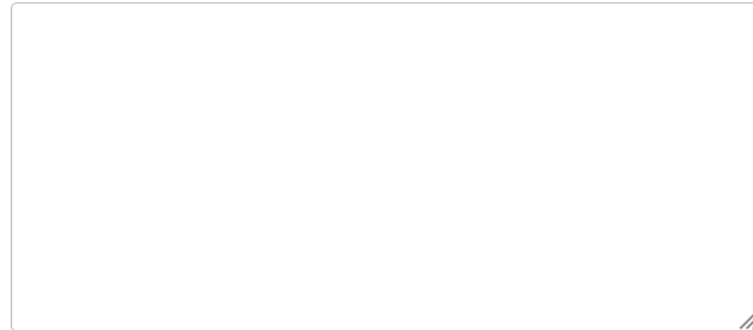
Bitte fassen Sie in diesem Abschnitt Ihren Gesamteindruck des Antrags auf Basis Ihrer eigenen Expertise und den vorliegenden Gutachten zusammen. Beachten Sie bitte folgende Leitfragen:

- Wer plant was und wie?
- Was zeichnet den Antrag aus?
- Welche Kritikpunkte gibt es in den externen Gutachten? Inwieweit trifft das Lob/die Kritik zu?
- Wie bewerten Sie die Antragstellenden, das Vorhaben und die strategische/strukturelle Wirksamkeit?
- Ist der Finanzplan angemessen? (inkl. der Planung zur Verwendung von ggf. beantragtem seed money)
- Förderempfehlung: mit hoher Priorität förderungswürdig/ förderungswürdig/ nicht zur Förderung empfohlen

Wie würden Sie – aufbauend auf den externen Gutachten und Ihrer eigenen Expertise in dem Feld – die einzelnen Komponenten des Antrags beurteilen? Bitte beachten Sie, dass für Neuanträge nur die Abschnitte B-D und für Fortsetzungsanträge die Abschnitte A-D zu bewerten sind. Bitte vergeben Sie für die einzelnen Abschnitte jeweils eine Note über die unten stehenden Auswahlfelder.

Bewertungsskala: 1= nicht hinreichend, 2= gut, 3= sehr gut, 4= exzellent; Zwischenschritte von 0,25, 0,5 und 0,75 sind erlaubt.

[Die für diesen Antrag bereits erstellten Berichterstattungen können Sie hier einsehen.](#)

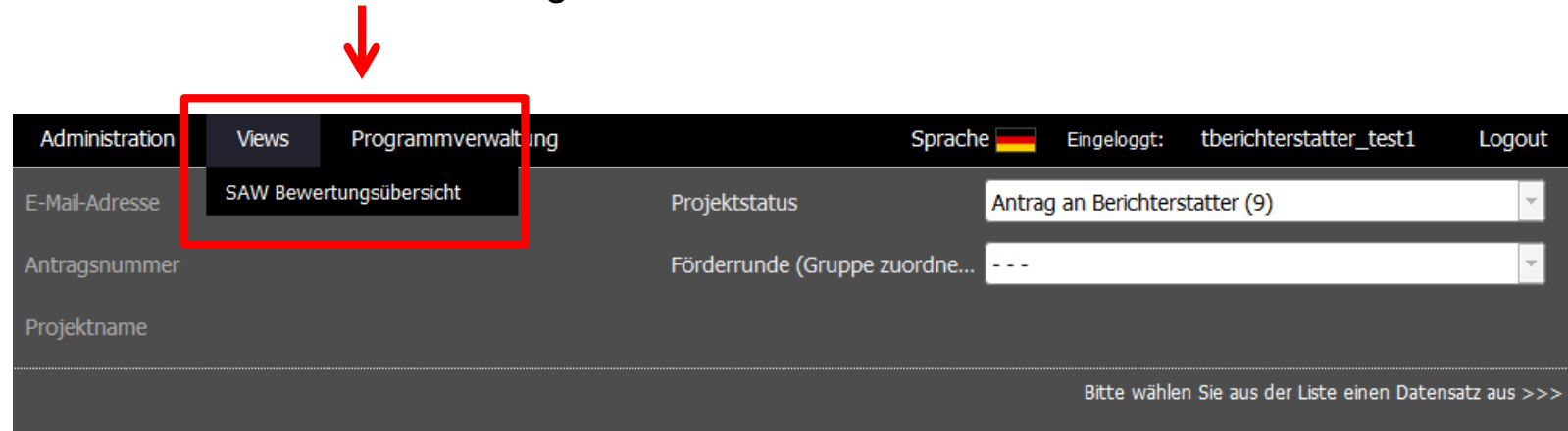


Hierüber können Sie eine Word-Datei mit den gewünschten Informationen herunterladen.  
Die Datei enthält stets die Daten des gerade ausgewählten Antrags.

# Ansicht bisher eingegangener Bewertungen

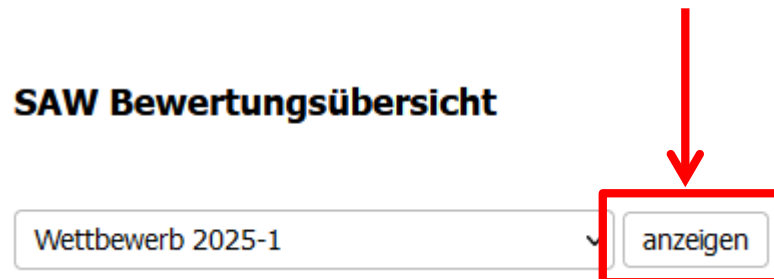
## Bewertungen aller Anträge

Sie können im System eine Übersicht aller Ihnen zugeordneten Anträge und der bisher eingegangenen Bewertungen einsehen. Hierfür klicken Sie auf „SAW-Bewertungsübersicht“ unter der Überschrift „Views“.



Stellen Sie sicher, dass das aktuelle Wettbewerbsverfahren ausgewählt ist, und klicken Sie auf „anzeigen“.

### SAW Bewertungsübersicht



# SAW-Bewertungsübersicht

Sie erhalten nun eine Liste aller Anträge, die Sie einsehen und bewerten können. Die Liste enthält alle von SAW-Berichterstattern vergebenen Noten sowie deren allgemeine Bewertungstexte für die einzelnen Anträge. Anhand dieser Liste können Sie einen Überblick darüber gewinnen, wie die Anträge von Ihren Kolleginnen und Kollegen bewertet wurden.

## SAW Bewertungsübersicht

Wettbewerb 2025-1 (ausgewählt)

## SAW Bewertungsübersicht - Wettbewerb 2025-1

Stand: 16.11.2023 11:05:58

Antragsnummer	Sek.	Institut	Akronym	SAW-Berichterstatter	Allgemeiner Bewertungstext	Note A	Note B	Note C	Note D	Note Gesamt
K2/2017	T	TEST	TPI_SBKE	Anna Müller	Dies is der allgemeine Bewertungstext.	1,75	3,75	3,25	1,00	2,63
K2/2017	T	TEST	TPI_SBKE	Test1 Berichterstatter_Test1						0,00
K4/2017	T	TEST	rtydft	Test1 Berichterstatter_Test1						0,00
K4/2017	T	TEST	rtydft	Anna Müller	Dies is der allgemeine Bewertungstext.	4,00	3,75	4,00	3,50	3,85
K10/2017	T	TEST	Acro	Anna Müller	Dies is der allgemeine Bewertungstext.	3,50	3,25	4,00	4,00	3,50
K10/2017	T	TEST	Acro	Test1 Berichterstatter_Test1	Testtext 2	3,00	3,50	3,75	4,00	3,38
K85/2017	T	TEST		Anna Müller	Dies is der allgemeine Bewertungstext.	3,75	2,50	3,75	1,50	3,03
K85/2017	T	TEST		Test1 Berichterstatter_Test1						0,00

Anzahl der Projekte: 8



## Rückkehr zur Antragsansicht

Um aus der Bewertungsübersicht wieder zu den Anträgen zurückzukehren, klicken Sie unter der Überschrift „Administration“ auf „Antrag“.



# Änderung des Passworts

Aus Sicherheitsgründen empfehlen wir, möglichst schnell ein neues Passwort zu erstellen. Hierfür klicken Sie auf der Login-Seite bitte auf „Passwort neu anlegen / Passwort vergessen?“



## Benutzerlogin

Herzlich Willkommen beim Leibniz-Wettbewerbsverfahren

Benutzername

Passwort

Ich versichere hiermit, dass alle für meine Beauftragung relevanten Personen und Institutionen mit der Weitergabe der sie betreffenden persönlichen Daten und für die Bearbeitung notwendigen Informationen (auch an die in die Antragsabwicklung eingebundenen technischen Dienstleister) einverstanden sind.  
Ich bin damit einverstanden, dass von mir eingegebene Daten im Rahmen der Bearbeitung den Sachbearbeiter/innen und auch den beratenden Gremien einsehbar sind.

Jetzt einloggen

[Passwort neu anlegen / Passwort vergessen?](#)

## Angabe von Nutzernamen und E-Mail-Adresse

Anschließend werden Sie aufgefordert, Ihren Nutzernamen und Ihre E-Mail-Adresse anzugeben. Diese Daten können Sie der an Sie versandten E-Mail entnehmen.

The screenshot shows a web form titled "Passwort neu anlegen / Passwort vergessen". It contains three input fields: "Benutzername" with the value "tberichterstatter\_test1", "E-Mail" with the value "E-Mail", and a "Jetzt ändern!" button. Red arrows point from the text on the left to the "Benutzername" and "E-Mail" fields, and another red arrow points from the text below to the "Jetzt ändern!" button.

Passwort neu anlegen / Passwort vergessen

Benutzername  
tberichterstatter\_test1

E-Mail  
E-Mail

Jetzt ändern!

Klicken Sie nun auf „Jetzt ändern!“.

# Link zur Passworterstellung

Sie erhalten folgende E-Mail:

Sie haben ein neues Passwort angefordert.

Bitte klicken Sie auf den folgenden Link, um Ihr neues Passwort zu erstellen:

(Link)

Wenn sich der Link nicht anklicken lässt, kopieren Sie den gesamten Link und fügen Sie ihn in die Adresszeile Ihres Browserfensters ein.

**ACHTUNG: Der Link deaktiviert sich automatisch nach 24 Stunden!**

Die Passwortgenerierung sollte innerhalb dieser Zeit vorgenommen werden.

Nach Ablauf der Frist muss zur Erstellung des Passwortes ein neuer Link über die Funktion "Passwort vergessen" auf der Login-Seite generiert werden.

---

Progranta V 4.6 – © [Bildbau ag neue medien](#)

Klicken Sie auf den Link in der E-Mail, um mit der Passworterstellung fortzufahren.

# Erstellung des neuen Passworts

Sie werden zu dieser Eingabemaske weitergeleitet:

Geben Sie hier Ihre E-Mail-Adresse sowie das gewünschte Passwort an. Bestätigen Sie das Passwort und klicken Sie danach auf „Jetzt ändern!“, um die Passwörterstellung abzuschließen.

Bitte beachten Sie, dass die oberhalb der Eingabefelder genannten Sicherheitskriterien für Passwörter erfüllt sein müssen.

## Passwort neu anlegen / Passwort vergessen

Das Passwort muss folgende Kriterien erfüllen:

- Es muss mind. 10 Zeichen lang sein.
- Es darf nicht nur aus Kleinbuchstaben und
- nicht nur aus Großbuchstaben und auch
- nicht nur aus Zahlen bestehen.

E-Mail

E-Mail

Passwort

Passwort

Passwort

Passwort wiederholen

Jetzt ändern!

## Rückkehr zur Login-Seite

Wenn Sie sich nach der Passwörterstellung einloggen möchten, klicken Sie auf die Schaltfläche „Zum Login“, um zur Startseite zurückzukehren.



# Kontaktinformationen

Bei Fragen zur Bewertung von Anträgen im Leibniz-Wettbewerb (Leibniz-Professorinnenprogramm, Leibniz-Junior Research Groups, Leibniz-Kooperative Exzellenz, Leibniz-Transfer) wenden Sie sich bitte an folgende E-Mail-Adresse:

[saw@leibniz-gemeinschaft.de](mailto:saw@leibniz-gemeinschaft.de)

Genauere Informationen zu Ihren Ansprechpartnerinnen und Ansprechpartnern im Referat Leibniz-Wettbewerbsverfahren finden Sie auf unserer [Website](#).