

LEIBNIZ-WISSENSCHAFTSCAMPI

Handreichung
zum Mittelabruf

Leibniz-Gemeinschaft
Referat Leibniz-
Wettbewerbsverfahren
Chausseestraße 111
10115 Berlin



Bevor Sie Mittelabrufe für Leibniz-WissenschaftsCampi durchführen können, müssen Sie zunächst den Verwendungs- und Mittelabrufplan bestätigen bzw. anpassen.

Dieser Schritt ist vor jedem Mittelabruf erforderlich. Ein Mittelabruf ist erst möglich, nachdem Verwendungs- und Mittelabrufplan eingereicht und danach vom Referat Leibniz-Wettbewerbsverfahren geprüft wurden.

Wenn Sie den Verwendungs- und Mittelabrufplan angepasst haben, werden Sie vom Referat Leibniz-Wettbewerbsverfahren zum Mittelabruf freigeschaltet. Sie erhalten dazu eine E-Mail mit einem Link zum e-System.

Sehr geehrte Frau Schmidt,

da die Prüfung Ihres Verwendungsplans/ Mittelabrufplans nun abgeschlossen ist, können Sie ab heute Ihren Mittelabruf für Ihr oben genanntes Vorhaben einreichen.

Das elektronische Verwaltungssystem der Leibniz-Wettbewerbsverfahren erreichen Sie unter diesem [Link](#). Nach dem Einloggen finden Sie dort auch weiterführende Informationen.

Sollten Sie Fragen zum Mittelabruf haben, stehen wir Ihnen gern zur Verfügung.

Beste Grüße
Ihr Referat
Leibniz-Wettbewerbsverfahren

Rufen Sie als Erstes das e-System der Leibniz-Wettbewerbsverfahren auf, indem Sie den Link aus der E-Mail oder aus dieser Handreichung verwenden:

<https://leibniz-wettbewerbsverfahren.antragsverwaltung.de/login.php>

Bevor Sie Mittelabrufe durchführen können, müssen Sie zunächst den Verwendungs- und Mittelabrufplan bestätigen bzw. anpassen.

Dieser Schritt ist vor jedem Mittelabruf erforderlich.

Loggen Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und Passwort ein.

The screenshot shows a login form titled 'Benutzerlogin' with a green background. The form contains the following elements:

- A heading 'Benutzerlogin' and a welcome message: 'Herzlich Willkommen beim Leibniz-Wettbewerbsverfahren'.
- A label 'Benutzername' above a text input field.
- A label 'Passwort' above a text input field.
- A checkbox with a small square icon, followed by a paragraph of text: 'Ich versichere hiermit, dass alle für meine Beauftragung relevanten Personen und Institutionen mit der Weitergabe der sie betreffenden persönlichen Daten und für die Bearbeitung notwendigen Informationen (auch an die in die Antragsabwicklung eingebundenen technischen Dienstleister) einverstanden sind. Ich bin damit einverstanden, dass von mir eingegebene Daten im Rahmen der Bearbeitung den Sachbearbeiter/innen und auch den beratenden Gremien einsehbar sind.'
- A 'Jetzt einloggen' button.
- A link at the bottom: 'Passwort neu anlegen / Passwort vergessen?'.

Red boxes highlight the 'Benutzername' input field, the 'Passwort' input field, the checkbox, and the 'Jetzt einloggen' button. Red arrows point from the text on the left to these elements.

Wählen Sie das Programm „Leibniz-WissenschaftsCampi“ aus, indem Sie in der entsprechenden Zeile auf „Öffnen“ klicken.

Verfügbare Programme:	Zugriff Antragsteller/in:
Leibniz- Kooperative Exzellenz	Öffnen >>>
Leibniz- Professorinnenprogramm	Öffnen >>>
Leibniz- Junior Research Groups	Öffnen >>>
Leibniz- Transfer	Öffnen >>>
Leibniz-WissenschaftsCampi	Öffnen >>>

Herzlich willkommen beim e-System der Leibniz-Wettbewerbsverfahren!
Bitte wählen Sie aus der Programmverwaltung das gewünschte Förderprogramm aus.

Klicken Sie auf den mit Ihrem Zugang verknüpften Benutzeraccount der Institutsleitung, um auf deren Vorhaben zuzugreifen.

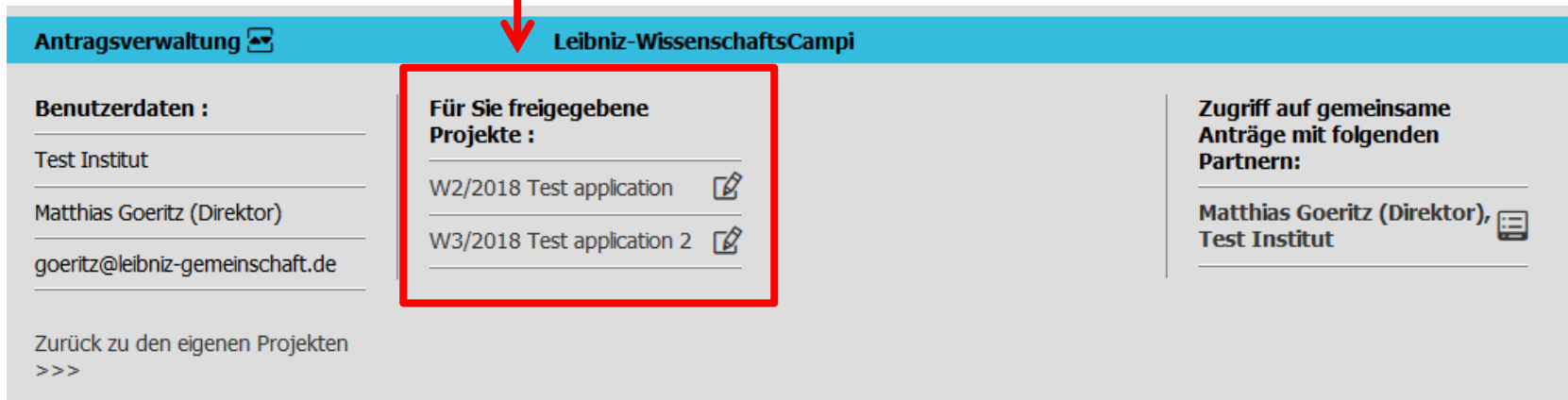
Verfügbare Programme:	Zugriff Antragsteller/in:
Leibniz- Kooperative Exzellenz	Öffnen >>>
Leibniz- Professorinnenprogramm	Öffnen >>>
Leibniz- Junior Research Groups	Öffnen >>>
Leibniz- Transfer	Öffnen >>>
Leibniz-WissenschaftsCampi	Öffnen >>>

Antragsverwaltung  **Leibniz-WissenschaftsCampi**

Eigene Daten : <hr/> Test Institut <hr/> Matthias Goeritz (Partner) <hr/> goeritz@leibniz-gemeinschaft.de <hr/>	Eigene Projekte : <hr/>	Zugriff auf gemeinsame Anträge mit folgenden Partnern: <div style="border: 2px solid red; padding: 5px; margin-top: 10px;"> Matthias Goeritz (Direktor), Test Institut  </div>
--	-----------------------------------	---

Sollten Sie selbst den Zugang der Institutsleitung verwenden, entfällt dieser Schritt.

Alle Vorhaben, für die Sie Zugriffsrechte erhalten haben, können hier mit einem Klick angewählt werden.



The screenshot shows the 'Antragsverwaltung' interface for 'Leibniz-WissenschaftsCampi'. A red arrow points to the 'Für Sie freigegebene Projekte' section, which is highlighted with a red box. This section lists two projects: 'W2/2018 Test application' and 'W3/2018 Test application 2', each with a pencil icon. To the left, the 'Benutzerdaten' section shows the user's name 'Matthias Goeritz (Direktor)' and email 'goeritz@leibniz-gemeinschaft.de'. To the right, the 'Zugriff auf gemeinsame Anträge mit folgenden Partnern:' section lists 'Matthias Goeritz (Direktor), Test Institut' with a list icon. At the bottom left, there is a link 'Zurück zu den eigenen Projekten >>>'.

Sollte das von Ihnen gesuchte Vorhaben hier nicht erscheinen, haben Sie möglicherweise das falsche Förderprogramm gewählt. Ist das Förderprogramm korrekt und das Vorhaben erscheint noch immer nicht, so fehlen Ihnen die notwendigen Bearbeitungsrechte. Bitte setzen Sie sich dann mit der Projektleitung, der Institutsleitung und/oder dem Referat Leibniz-Wettbewerbsverfahren in Verbindung.

Zunächst wird der Reiter „Übersicht“ angezeigt. Hier können Sie relevante Dokumente, Informationen sowie ihr eingereichtes Antragsformular finden.

Übersicht Projektteam Interessenbekundung Gutachterausswahl Antragsmaske Finanzplanung **Mittelabrufe** Verlängerung beantragen

Antragsübersicht

Antragsnummer: W2/2018
Projektname: Test application
Projekt-E-Mail: goeritz@wgl.de
Sektion der Leibniz-Gemeinschaft: T

Antrag aufrufen

Ihr Antrag ist eingereicht. Bitte kontrollieren Sie regelmäßig Ihr E-Mail-Postfach. Der Großteil der Kommunikation wird digital erfolgen und kann auch verbindliche Fristen enthalten.

Herzlich willkommen im e-System für Leibniz-WissenschaftsCampi!

Über die Reiter oben in der Hauptnavigation können Sie die einzelnen Bereiche Ihres Vorhabens aufrufen.

Die Verwendungsrichtlinien für Leibniz-WissenschaftsCampi finden Sie hier:

- [Verwendungsrichtlinien](#)

Ausführliche Erklärungen zur Funktionsweise des e-Systems finden Sie hier:

- [Handreichung zur Änderung des Verwendungsplans und Mittelabrufplans](#)
- [Handreichung zum Mittelabruf](#)
- [Handreichung zum Jahresnachweis](#)
- [Handreichung zum Abschlussbericht](#)

Bitte beachten Sie, dass Sie alle Eingaben und Änderungen auf jeder Seite speichern. So bleiben Ihre eingegebenen Daten erhalten und Sie können diese beim nächsten Login weiter bearbeiten. In einigen Fällen (z. B. Einreichen des Verwendungs- und Mittelabrufplans oder des Jahresnachweises) ist auch ein Klick auf den „Einreichen“-Button und danach das Speichern der Daten erforderlich.

Um zum Mittelabruf-Eingabeformular zu gelangen, klicken Sie im Menüband auf „Mittelabrufe“.

In diesem Reiter können Sie sich PDF-Versionen bereits eingereicher Mittelabrufe anzeigen lassen.



Klicken Sie auf das „+“, um einen neuen Mittelabruf zu erstellen.

Nutzen Sie bitte diese Eingabemaske für Ihre Mittelabrufe.


Bitte beachten Sie, dass die Summe Ihrer getätigten Mittelabrufe die Summe der Mittel aus dem diesjährigen Mittelabrufplan sowie die insgesamt bewilligten Mittel nicht überschreiten darf. Für Ihre Unterlagen können Sie Ihre Mittelabrufe auch als PDF-Datei herunterladen.

Nach Prüfung und Bestätigung des Mittelabrufes werden wir Ihnen den angeforderten Betrag schnellstmöglich überweisen. Die Bearbeitungszeit beträgt etwa ein bis zwei Wochen.

Liste aller eingereichten Mittelabrufe:

- Mittelabruf Nr. 1
 - PDF-Version des Mittelabrufs 
- Mittelabruf Nr. 2
 - PDF-Version des Mittelabrufs 

Sie haben im Moment keinen Mittelabruf ausgewählt. Wählen Sie bitte aus der nebenstehenden Liste einen Mittelabruf aus, um ihn zu bearbeiten. Die eingereichten Mittelabrufe können nicht mehr bearbeitet werden.

 Erstellen Sie hier einen neuen Mittelabruf.

Tragen Sie in die sich öffnende Eingabemaske alle benötigten Daten ein.

Mittelabruf für einen Leibniz-WissenschaftsCampus

Nummer: 1

Datum: 17.04.2019

Jahr: 2019

Im aktuellen Jahr ist folgender Betrag noch abzurufen (inkl. Programmpauschale): €

Insgesamt kann für Ihr Vorhaben noch abgerufen werden (inkl. Programmpauschale): €

Höhe des voraussichtlichen Bedarfs, EUR

Personalmittel: €

Sachmittel

Reisekosten: €

Publikationskosten: €

Sonstige Sachmittel: €

Investitionsmittel: €

Nettobetrag: €

Programmpauschale: €

Gesamtbetrag: €

Gewünschtes Kassenzeichen:

Nur die weißen Felder sind Eingabefelder. Die grauen Felder füllen sich automatisch aus.

Hier können Sie sehen, wie viel im aktuellen Jahr und insgesamt noch abgerufen werden kann.

Hier sind die angeforderten Mittel, aufgeteilt nach Kostenart, einzutragen.

Das hier eingetragene Kassenzeichen wird später bei der Überweisung angegeben.

Nach Prüfung und Bestätigung des Mittelabrufes werden wir Ihnen den angeforderten Betrag schnellstmöglich überweisen. Die Bearbeitungszeit beträgt etwa ein bis zwei Wochen.

Falls Sie die Mittel erst zu einem späteren Zeitpunkt erhalten möchten, geben Sie hier bitte das gewünschte Datum an:

Im Falle besonderer Umstände haben Sie hier die Möglichkeit, einen Kommentar einzugeben, der vom Referat Leibniz-Wettbewerbsverfahren zur Kenntnis genommen wird:

 Prüfen und Zwischenspeichern **Mittelabruf einreichen**

Klicken Sie bitte zuerst auf „Prüfen und Zwischenspeichern“. Nach diesem Schritt können Sie, falls notwendig, Ihre Daten auch noch weiter bearbeiten.

Klicken Sie anschließend auf „Mittelabruf einreichen“, um die Daten final zu speichern und verbindlich einzureichen. Die Daten werden dann gesperrt und können nicht mehr bearbeitet werden. Ein neuer Mittelabruf kann im Anschluss angelegt werden. Wenn Sie sich Ihre Daten ansehen oder ausdrucken möchten, klicken Sie links auf die PDF-Version des Mittelabrufs.

Das Ausfüllen dieser Felder ist optional.

Klicken Sie auf „Prüfen und Zwischenspeichern“, damit sich automatisch die Programmpauschale und die Gesamtsumme errechnen. Ein Klick auf das „X“ hingegen schließt den Mittelabruf, ohne dass die Änderungen gespeichert werden.

Nummer:	6
Datum:	11.01.2018
Jahr:	2018
Im aktuellen Jahr ist folgender Betrag noch abzurufen:	<input type="text" value="49.675,67"/> €
Insgesamt kann für Ihr Vorhaben noch abgerufen werden:	<input type="text" value="361.912,02"/> €
Höhe des voraussichtlichen Bedarfs, EUR	
Personalmittel:	<input type="text" value="10.000,00"/> €
Sachmittel	
Reisekosten:	<input type="text" value="5.000,00"/> €
Publikationskosten:	<input type="text" value="5.000,00"/> €
Sonstige Sachmittel:	<input type="text" value="3.000,00"/> €
Investitionsmittel:	<input type="text" value="0,00"/> €
Nettobetrag:	<input type="text" value="23.000,00"/> €
Programmpauschale:	<input type="text" value="4.600,00"/> €
Gesamtbetrag:	<input type="text" value="27.600,00"/> €
Gewünschtes Kassenzeichen:	<input type="text" value="Test123"/>

Nach dem Speichern sind die grau hinterlegten Felder ausgefüllt. Der Gesamtbetrag des Mittelabrufs wird angezeigt.

<input checked="" type="checkbox"/> Prüfen und Zwischenspeichern	<input type="checkbox"/> Mittelabruf einreichen
---	--



Der Mittelabruf kann nun eingereicht werden.

Der Gesamtbetrag überschreitet den in diesem Jahr noch abrufbaren Betrag.

Mittelabruf für einen Leibniz-WissenschaftsCampus

Nummer: 1

Datum: 17.04.2019

Jahr: 2019

Im aktuellen Jahr ist folgender Betrag noch abzurufen (inkl. Programmpauschale): €

Insgesamt kann für Ihr Vorhaben noch abgerufen werden (inkl. Programmpauschale): €

Höhe des voraussichtlichen Bedarfs, EUR

Personalmittel: €

Sachmittel

Reisekosten: €

Publikationskosten: €

Sonstige Sachmittel: €

Investitionsmittel: €

Nettobetrag: €

Programmpauschale: €

Gesamtbetrag: €

Wenn der Betrag des Mittelabrufs höher ist als der im aktuellen Jahr noch abzurufende Betrag, kann der Mittelabruf nicht eingereicht werden. Nach dem Speichern erscheint am oberen Ende der Seite eine entsprechende Fehlermeldung.

In einem solchen Fall muss der Betrag des Mittelabrufs verringert werden, bevor die Einreichung erfolgen kann.

Nach dem erfolgreichen Einreichen des Mittelabrufs wird das Vorhaben automatisch geschlossen. Wenn Sie den soeben eingereichten Mittelabruf als PDF-Version benötigen, rufen Sie das Vorhaben wie ab Seite 5 beschrieben erneut auf.

Im Reiter „Finanzplanung“ können Sie eine Übersicht aller bisher eingereichten Mittelabrufe inklusive PDF-Versionen finden.

[Übersicht](#)
[Projektteam](#)
[Interessenbekundung](#)
[Gutachterausswahl](#)
[Antragsmaske](#)
Finanzplanung
[Verlängerung](#)
[beantragen](#)

Antragsübersicht

Übersicht der Mittelabrufe

Nummer	Datum	Jahr	Gesamtbetrag (in €)	Datum der Überweisung	Jahressumme (in €)	Gesamtsumme (in €)	Jahresrestbetrag (in €)	Gesamtrestbetrag (in €)	PDF
1	15.11.2017	2018	53.161,73	19.10.2017	53.161,73	53.161,73	77.109,07	532.297,23	Download >>>
2	15.11.2017	2018	27.421,40	08.11.2017	80.583,13	80.583,13	49.687,67	504.875,83	Download >>>
3	15.11.2017	2019	142.939,79	23.11.2017	142.939,79	223.522,92	1.398,61	361.936,02	Download >>>
4	10.01.2018	2017	12,00		0,00	223.534,92	0,00	361.924,02	Download >>>
5	10.01.2018	2018	12,00		80.595,13	223.546,92	49.675,67	361.912,02	Download >>>
6	11.01.2018	2018	27.600,00		108.195,13	251.146,92	22.075,67	334.312,02	Download >>>

Sie erhalten keine gesonderte Bestätigung über den Eingang des Mittelabrufs. Wenn der Reiter „Mittelabruf“ nicht mehr aufrufbar ist, wurde der Mittelabruf korrekt eingereicht und wird vom Referat Leibniz-Wettbewerbsverfahren bearbeitet.

Sollte es zu Ihrem Mittelabruf Fragen geben, wird sich das Referat Leibniz-Wettbewerbsverfahren mit Ihnen in Verbindung setzen.

Voraussichtlich wird der Mittelabruf innerhalb von zwei Wochen ausgezahlt. Bevor Sie den nächsten Mittelabruf einreichen, müssen Sie erneut den Verwendungs- und Mittelabrufplan aktualisieren bzw. bestätigen, wie in der Handreichung zur Aktualisierung des Verwendungs- und Mittelabrufplans beschrieben.

Ihre Ansprechpartner/innen im Referat Leibniz-Wettbewerbsverfahren

Dr. Karin Effertz
Referatsleiterin
effertz@leibniz-gemeinschaft.de
Tel. +49 30 206049-39

Dr. Susanne Beer
Wissenschaftliche Referentin
Leibniz- Junior Research Groups
Leibniz- Kooperative Exzellenz
beer@leibniz-gemeinschaft.de
Tel. +49 30 206049-31

Dr. Eva Maria Verst-Lizius
Wissenschaftliche Referentin
Leibniz-WissenschaftsCampi
Leibniz-Forschungsverbünde
e.verst-lizius@leibniz-gemeinschaft.de
Tel. +49 30 206049-687

Dr. Magdalena Zürner
Wissenschaftliche Referentin
Leibniz- Professorinnenprogramm
Leibniz- Transfer
zuerner@leibniz-gemeinschaft.de
Tel. +49 30 206049-30

Matthias Goeritz
Sachbearbeiter
Elektronisches Antragssystem
goeritz@leibniz-gemeinschaft.de
Tel. +49 30 206049-33

Romi Höhne
Sachbearbeiterin
hoehne@leibniz-gemeinschaft.de
Tel. +49 30 206049-34

Ilja Metz
Sachbearbeiter
metz@leibniz-gemeinschaft.de
Tel. +49 30 206049-32

Stand: 17. April 2019